

ПРОТОКОЛ №5
заседания Комиссии по противодействию коррупции
Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина»

«20» марта 2017 г.

Председательствовал:

Начальник отдела-центра экскурсионного обслуживания и просветительской работы - председатель Комиссии О.Н. Купырина,

Присутствовали:

Секретарь Комиссии - Специалист по кадрам – Майорова Л.Ф.

Члены Комиссии:

Музейный смотритель – Председатель профсоюзной организации Музея-заповедника "Родина В.И. Ленина" – Доровикова Н.С.

Программист – Давыдов М.А.

Дизайнер – Потапова Ю.В.

Приглашенные:

Соловей О.Ю. – заместитель директора по развитию

Маслова Т.Г. – главный бухгалтер

Каменский О.Г. – заместитель директора по АХЧ

Олина О.В. – специалист по связям с общественностью.

ПОВЕСТКА:

1. Ознакомление сотрудников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», входящих в перечень утвержденный Приказом Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» №251-п от 31.12.2015г. с Письмом МК РФ №21-01.1-39-со от 27.01.2017г., Письмом МК РФ № 84-01.1-39-со от 20.03.2017г., Приказом МКРФ №326 от 20.03.2017г. (Купырина О.Н.).

2. Ознакомление Комиссии по противодействию с коррупцией с Приказом Министерства культуры РФ № 95 от 31 января 2017 г. «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства культуры Российской Федерации, его территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений» (Купырина О.Н.)

3. Размещение на сайте Музея-заповедника "Родина В.И. Ленина" www.ulzapovednik.ru в разделе Противодействия коррупции, в музеях Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» информации о реализации мер антикоррупционной деятельности Музея-заповедника "Родина В.И. Ленина" (Купырина О.Н.).

РЕШЕНИЕ:

1. Информирование сотрудников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», входящих в перечень должностей, отчитывающихся о доходах, расходах, об имуществе и имущественных обязательствах (собственных, своих супругов, несовершеннолетних детей) и порядке предоставления ими справок о доходах за период с 1 января 2016 по 31 декабря 2016:

- Директор Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» представляет справки о доходах в отдел профилактики коррупционных правонарушений и контроля Департамента и кадров Минкультуры России в кабинет 403, не позднее 30 апреля 2017.

- Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора по развитию, Главный бухгалтер представить копии справок о доходах председателю Комиссии по антикоррупционной

деятельности Купыриной О.Н. в срок до 1 апреля 2017 г. (Письмо МК РФ №21-01.1-39-со от 27.01.2017г.), а так же в срок до 14 апреля 2017 года направить справки в бумажном виде и в электронной форме в отдел профилактики коррупционных правонарушений и контроля Департамента контроля и кадров МК РФ для публикации на официальном сайте Минкультуры России в раздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Письмом МК РФ № 84-01.1-39-со от 20.03.2017г.) (Купырина О.Н.).

В целях реализации Приказа МКРФ №326 от 20.03.2017г. «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Министерства культуры Российской Федерации, его территориальных органов и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей» подготовить проект приказа о Порядке осуществления контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Министерства культуры Российской Федерации в срок до 10 апреля 2017 г.

2. Комиссия по противодействию коррупции, на основании Приказа Министерства культуры РФ № 95 от 31 января 2017 г., устанавливает новый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства культуры Российской Федерации, его территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений. Секретарю Комиссии по противодействию коррупции оформить новый журнал учета уведомлений, старый журнал закрыть и сдать в архив.
(Купырина О.Н., Майорова Л.Ф.)

3. Разместить новую информацию по антикоррупционной деятельности на сайте Музея-заповедника "Родина В.И. Ленина" на сайте www.ulzapovednik.ru в разделе «Противодействие коррупции», в подразделе «нормативные правовые и иные акты»:

- Приказ Министерства культуры РФ № 95 от 31 января 2017 г. «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства культуры Российской Федерации, его территориальных органов к совершению коррупционных правонарушений».

Комиссия по антикоррупционной деятельности:

Председатель: _____ О.Н. Купырина

Члены комиссии: _____ Л.Ф. Майорова

_____ Ю.В. Потапова

_____ М.А. Давыдов

_____ Н.С. Доровикова

Приглашенные:

Соловей О.Ю.

Маслова Т.Г.

Каменский О.Г.

Олина О.В.