

**Министерство культуры РФ
Федеральное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Государственный историко-
мемориальный музей-заповедник
«Родина В.И. Ленина»**

ПРИКАЗ

13. 09. 2021

№ 227 - п

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о возврате билетов

В связи с предоставлением музеями и отделами услуг в сфере культуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила возврата билетов и абонементов на зрелищные и иные мероприятия Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Родина В.И. Ленина» (приложение к настоящему приказу на 12 л.; далее – Правила).
2. Заместителю директора по развитию О.Ю. Соловей проинформировать о новых Правилах сотрудников музеев и отделов; представить Правила на сайте www.ulzapovednik.ru; донести информацию до потенциальных посетителей.
3. Старшим научным сотрудникам музеев, заведующим и начальникам отделов Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» строго придерживаться сроков, установленных Правилами возврата билетов и абонементов.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Т.Г.Маслову.

Директор

И.Г. Котова

С приказом ознакомлены:

Т.Г. Маслова

О.Н. Купырина

О.Ю. Соловей

Н.Л. Зубкова

И.Ю. Гордеева

И.М. Михайлова

Г.М. Бардина

О.С. Никифорова

О.А. Туркина

И.В. Лукьянова

Н.В. Федотова

И.А. Телегина

И.Ф. Макеева

В.В. Павлова

О.В. Зотова

Е.В. Садовник

Н.В. Шинкарова

Н.В. Литвинова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина»

_____ И.Г. Котова

ПРАВИЛА

Возврата билетов и абонементов на зрелищные и иные мероприятия Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Родина В.И. Ленина»

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) , и иными законами Российской Федерации, а также нормами, установленными органами законодательной и исполнительной власти, установить следующее:

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 18.07.2019 № 193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», Приказом Министерства культуры Российской Федерации № 351 от 22 марта 2021г. «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия», Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Родина В.И. Ленина» и регламентируют порядок возврата билетов на мероприятия, проводимые Музеем-заповедником, а также правила посещения мероприятий Музея-заповедника.

2. Возврат билетов и абонементов (далее по тексту – Билет) на зрелищные

и иные мероприятия производится по причинам, в сроки и с размером возмещения, указанными в нижеследующей таблице:

№ п/п	Причина и сроки возврата	Размер возмещения стоимости билета	Основание и условия возврата билета
1.	Отмена/замена/перенос культурно-зрелищного мероприятия.	100 %	Заявление Пользователя в случае несогласия с заменой/переносом культурно-зрелищного мероприятия.
2.	Отказ Посетителя от посещения культурно-зрелищного мероприятия по уважительным причинам, а именно: болезнь Посетителя, смерть члена семьи или близкого родственника в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации.	100%	Заявление о возврате билета с предоставлением документов, подтверждающих уважительные причины отказа от посещения культурно-зрелищного мероприятия.
3.	Отказ Посетителя от посещения культурно-зрелищного мероприятия по иным причинам:		
3.1.	За 10 и более дней (включая дату культурно-зрелищного мероприятия)	100%	Заявление о возврате билета
3.2.	За 5-9 дней (включая дату культурно-зрелищного мероприятия)	50%	Заявление о возврате билета
3.3.	За 3-4 дня (включая дату культурно-зрелищного мероприятия)	30%	Заявление о возврате билета
3.4.	Менее чем за 3 дня	Денежные средства за билет не возвращаются	

3. В случае отказа посетителя от посещения, проводимого Музеем-заповедником «Родина В.И. Ленина» мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки. Форма заявления является Приложением 1 к настоящим Правилам.

3.1 Заявление о возврате представляется посетителем (его представителем, в случае представления заявления о возврате представителем посетителя к заявлению о возврате прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.) в Музей-заповедник лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя), либо направлением по электронной почте или заказным почтовым отправлением с

- описью вложения и уведомления о вручении или путем заполнения формы, размещенной на сайте Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина».
- 3.2 К заявлению о возврате прилагается оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки. При возврате электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки к заявлению о возврате прилагается распечатанная копия электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека. В случае использования формы на сайте документы прикладываются в соответствующих разделах формы.
- 3.3 Заявление о возврате и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются в день их получения. По требованию посетителя (его представителя) уполномоченное лицо в Музее-заповеднике «Родина В.И. Ленина» делает отметку на копии заявления о возврате о получении заявления о возврате и прилагаемых к нему документов с даты получения, либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате (в случае, если в заявлении о возврате указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).
- 3.4 В срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, Музей-заповедник осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в настоящих Правилах, и сообщает об этом посетителю (его представителю).
- 3.5 В случае отказа посетителя от посещения проводимого Музеем-заповедником «Родина В.И. Ленина» зрелищного мероприятия в связи с его болезнью посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета в связи с болезнью по форме, установленной приложением 2 к настоящим Правилам.
- 3.6 Заявление о возврате в связи с болезнью представляется посетителем (его представителем) в Музей-заповедник «Родина В.И. Ленина» либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка). Представление заявления о возврате билета в связи с болезнью в Музей-заповедник «Родина В.И. Ленина» производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя). К заявлению о возврате в связи с болезнью в случае его направления почтовым отправлением либо в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

3.7 К заявлению посетителя о возврате билета в связи с болезнью прилагаются:

- а) оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки, либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека;
- б) копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

3.8 В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 3.6 настоящих Правил, документов, указанных в подпункте "б" пункта 3.7 настоящих Правил, посетитель представляет такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи с болезнью и иные документы, предусмотренные настоящим разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 3.6 настоящих Правил. В случае непредставления в установленный срок документа, подтверждающего болезнь посетителя, денежные средства за билет не возвращаются.

3.9 Музей-заповедник в течение 10 (десяти) дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 30 (тридцати) дней.

3.10 Возврат полной стоимости абонеента в случае возврата посетителем абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, на проводимые Музеем-заповедником «Родина В.И. Ленина» зрелищные мероприятия при отказе посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого зрелищного мероприятия, входящего в абонемент.

3.11 Музей-заповедник не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента (с учетом положений пункта 3.10 настоящих Правил), экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки, уведомляет посетителя (его представителя) о таком решении по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью. Музей-заповедник осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю

происходит путем возврата денежных средств безналичным перечислением на указанные банковские реквизиты посетителя.

3.12 В случае отказа посетителя от посещения проводимого Музеем-заповедником зрелищного мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи со смертью родственника приложение 3 к настоящим правилам.

3.13 Заявление о возврате в связи со смертью родственника представляется посетителем (его представителем) в Музей-заповедник либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка).

3.14 Представление заявления о возврате в связи со смертью родственника в Музей-заповедник производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя). К заявлению о возврате в связи со смертью родственника в случае его направления почтовым отправлением или в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

3.15 К заявлению о возврате в связи со смертью родственника прилагаются:

- а) оригинал неиспользованного билета, абонемента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонемента или именной экскурсионной путевки, на посещение зрелищного мероприятия либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека;
- б) копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния;
- в) копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братьями или сестрами).

3.16 В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 3.13 настоящих Правил, документов, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 3.15 настоящих Правил, посетитель вправе представить такие документы в течение 14 (четырнадцати) дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи со смертью родственника и иные документы, предусмотренные настоящим

разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 3.13 настоящих Правил. В случае подачи посетителем заявления о возврате в связи со смертью родственника в электронной форме посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи со смертью родственника и документы, указанные в пункте 3.15 настоящих Правил, не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня проведения зрелищного мероприятия.

3.17 В течение 10 (десяти) дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов организация исполнительских искусств, музей либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 20 (двадцати) дней.

3.18 Музей-заповедник не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента (с учетом положений пункта 3.13 настоящих Правил), экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки, уведомляет посетителя (его представителя) о таком решении по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения Музея-заповедника о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника. Музей-заповедник осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю происходит путем возврата денежных средств безналичным перечислением на указанные банковские реквизиты посетителя.

Приложения:

1. Форма заявления о возврате по инициативе посетителя билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки, содержащего в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя, на проводимое музеем зрелищное мероприятие (Приложение №1 к настоящим правилам).
2. Форма заявления о возврате в связи с болезнью посетителя билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки, содержащего в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя, на проводимое музеем зрелищное мероприятие (Приложение №2 к настоящим правилам).
3. Форма заявления о возврате в связи со смертью члена семьи посетителя или его близкого родственника в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки, содержащего в том

числе согласие на обработку персональных данных посетителя, на проводимое музеем зрелищное мероприятие (Приложение №3 к настоящим правилам).

Приложение N 1
к [Правилам](#)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ ПО ИНИЦИАТИВЕ ПОСЕТИТЕЛЯ БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), АБОНЕМЕНТА (ЭЛЕКТРОННОГО АБОНЕМЕНТА) И ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ (ЭЛЕКТРОННОЙ ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ), НА ПРОВОДИМОЕ МУЗЕЕМ ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

<p>В Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного «Родина В.И. Ленина»)</p> <p>От _____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя))</p> <p>_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)</p> <p>Адрес: _____ Электронная почта: _____ Телефон: _____</p>

Заявление	
<p>Прошу произвести возврат денежных средств за _____ указать билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку)</p> <p>в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.</p>	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента), или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки)	
Серия и номер билета, абонемента, или экскурсионной путевки, (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента),	

абонемент, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки),
(наличный или безналичный расчет;
в кассе организации исполнительских искусств, музея,
уполномоченного лица или на официальном сайте в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
музея, уполномоченного лица)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонемента или экскурсионной путевки.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными [Основами](#) законодательства о культуре, [Правилами и условиями](#) возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____

(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: "___" _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: "___" _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ В СВЯЗИ С БОЛЕЗНЬЮ ПОСЕТИТЕЛЯ БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), АБОНЕМЕНТА (ЭЛЕКТРОННОГО АБОНЕМЕНТА) И ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ (ЭЛЕКТРОННОЙ ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ), НА ПРОВОДИМОЕ МУЗЕЕМ ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

<p>В Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного «Родина В.И. Ленина»)</p> <p>От _____ (указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя)</p> <p>_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)</p> <p>Адрес: _____ Электронная почта: _____ Телефон: _____</p>
--

Заявление	
<p>Прошу произвести возврат денежных средств за _____ (указать билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине моей болезни.</p>	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии)	
Стоимость билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки)	
Серия и номер билета, абонемента, экскурсионной путевки, экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) (наличный или безналичный расчет;	

в кассе музея,
уполномоченного лица или на официальном сайте в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
музея, уполномоченного лица)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить) :

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.
- 6) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить :

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными [Основами](#) законодательства о культуре, [Правилами и условиями](#) возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____

(указать организацию исполнительских искусств, музеев или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: " ____ " _____ 20__ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: " ____ " _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____.

Приложение N 3
к Правилам

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ В СВЯЗИ СО СМЕРТЬЮ ЧЛЕНА СЕМЬИ ПОСЕТИТЕЛЯ ИЛИ ЕГО БЛИЗКОГО РОДСТВЕННИКА В СООТВЕТСТВИИ С СЕМЕЙНЫМ КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), АБОНЕМЕНТА (ЭЛЕКТРОННОГО АБОНЕМЕНТА) И ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ (ЭЛЕКТРОННОЙ ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ), НА ПРОВОДИМОЕ МУЗЕЕМ ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

В Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Государственный историко-мемориальный музей-заповедник
организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного
«Родина В.И. Ленина»

От _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии)
посетителя (его представителя)

_____ (указать наименование и номер документа, удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____
Электронная почта: _____
Телефон: _____

Заявление	
Прошу произвести возврат денежных средств за _____ (указать билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника.	
Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя (место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе абонемента (электронного абонемента), или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки)	
Серия и номер билета, абонемента, или экскурсионной путевки, (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), (наличный или безналичный расчет;	

в кассе музея, уполномоченного лица
или на официальном сайте в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
музея, уполномоченного лица)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить) :

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя) .
- 2) Оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки.
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя) .
- 6) Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.
- 7) Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой) .

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить :

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными [Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями](#) возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____
(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" ⁵.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

(дата)

подпись)

(фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: "___" _____ 20__ г. _____ (подпись,
расшифровка).
Заявление зарегистрировано: "___" _____ 20__ г.
Решение о возврате: _____.